

СОГЛАСОВАНО
на заседании Педагогического совета
МОУ Школа № 22 г. Черемхово
от «30» августа 2017 г.
протокол № 1



УТВЕРЖДЕНО
Директор МОУ Школа № 22 г. Черемхово
Школа № 22 г. Черемхово Е.В. Сафонова
Приказ № 295
от «01» сентября 2017 г.

Положение о школьных проблемно-творческих группах

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет содержание деятельности проблемно-творческих групп (далее - ПТГ) и их место в структуре методической службы МОУ Школа №22 г. Черемхово.

1.2. Проблемно-творческая группа создается для решения наиболее актуальных проблем развития образовательной системы школы и является структурным подразделением методической службы образовательной организации, осуществляющим организацию и проведение научно-методической, учебной, проектной, воспитательной и внеурочной деятельности по одному из направлений реализации методической темы школы.

1.3. Проблемно-творческая группа объединяет педагогов, заинтересованных в форме коллективного сотрудничества по изучению, разработке и обобщению материалов по заявленной тематике с целью поиска оптимальных путей развития изучаемой темы и решения актуальных проблем развития образовательной системы школы. В состав группы входит не менее 3 человек, возглавляет проблемную группу член методического совета школы.

1.4. Количество проблемно-творческих групп на каждый учебный год определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ними задач, и утверждается приказом директора школы.

1.5. Проблемно-творческие группы создаются, реорганизуются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по НМР и подчиняются непосредственно заместителю директора по НМР.

II. Основные задачи деятельности проблемно-творческой группы:

2.1. Изучение проблемы, определенной методическим советом для решения, выдвижение гипотезы и апробирование в практике работы учителя инноваций, с помощью которых можно разрешить проблему, тормозящую развитие образовательной системы школы.

2.2. Создание и разработка программ, проектов, дорожных карт и маршрутных листов, направленных на решение проблемы по данной теме.

2.3. Отслеживание результативности предложенных путей решения проблемы в ходе работы группы и выработка рекомендаций для педагогов школы.

2.4. Обеспечение распространения результатов работы проблемно-творческой группы внутри педагогического коллектива, внедрения полученных инновационных практик в содержание профессиональной деятельности педагогических работников школы. Организация и проведение обучающих семинаров, практикумов, методических дней по теме, определенной для работы ПТГ.

2.5. Освоение нового содержания образования, технологий и методов педагогической деятельности, обеспечивающих достижение образовательных результатов, определенных федеральными государственными стандартами общего образования.

2.6. Изучение инновационного педагогического опыта, его апробирование и внедрение в образовательную систему школы.

2.7. Обобщение результатов работы проблемно-творческой группы на различных уровнях, подготовка методических продуктов и публикаций в педагогических изданиях.

III. Содержание и формы работы. Организация деятельности.

3.1. Проблемная (творческая) группа составляет *план работы*, обозначая проблему, цель, задачи и предполагаемый результат. План работы утверждается методическим советом образовательной организации и имеет *следующую структуру*:

- методическая тема образовательной организации на текущий учебный год;
- тема работы ПТГ, определенная на текущий учебный год;
- состав ПТГ, руководитель;
- цели и задачи работы проблемно-творческой группы на текущий учебный год, отражающие планируемые результаты работы группы;
- основные направления работы ПТГ на 1-ое и 2-ое учебные полугодия;
- план теоретических и практических методических событий (заседаний, открытых уроков, проведения творческих лабораторий, практикумов и др.)
- темы и задания для самостоятельной работы членов творческой группы с указанием сроков представления результатов работы.

План работы ПТГ может основываться на следующем *содержании деятельности* группы:

- изучение теоретических основ данной проблемы;
- выявление оптимальных путей ее решения;
- накопление теоретической базы и на ее основе разработка практических материалов для решения поставленной проблемы;
- апробирование и отработка практических материалов работы группы в ходе открытых уроков, практикумов и т.д.,
- представление продуктов и результатов работы группы и работа по включению их в педагогическую практику коллектива школы.

Формы работы ПТГ определяются её руководителем, должны иметь продуктивный характер и могут представлять собой:

- коллективную работу в рамках совещаний, практикумов и т.п.,
- индивидуальную работу членов ПТГ с последующим представлением материалов, разработок и т.п.

3.2. Заседания ПТГ проводятся не реже одного раза в месяц, представление результатов работы группы на уровне школы в продуктивной форме - не реже одного раза в четверть.

3.3. Все вопросы функционирования группы решаются коллегиально, каждый из членов ПТГ участвует в разработке изучаемой темы.

IV. Документация и отчетность

4.1. Деятельность ПТГ должна быть обеспечена наличием следующих документов:

- план работы на год,
- протоколы заседаний,

- программы, проекты, планы, направленные на решение поставленной перед ПТГ проблемы,
- оформленные материалы практикумов, семинаров, методических дней (папка),
- отчет о работе за год,
- оформленные методические продукты практической деятельности ПТГ (подборка учебных заданий по определенному учебному предмету, пакет диагностического инструментария, подборка технологических карт уроков, иллюстрирующих применение технологии, методического приема, учебного задания и т.п., методические рекомендации и т.д.).

V. Права и ответственность членов проблемно-творческой группы.

5.1. Проблемно-творческая группа является самостоятельным звеном методической службы и субъектом внутришкольного управления.

5.2. Руководитель ПТГ назначается по представлению заместителя директора по НМР приказом директора школы.

5.3. Права и обязанности руководителя ПТГ:

- руководитель ПТГ имеет право самостоятельно определять состав группы, график и режим работы группы, направления работы, распределять обязанности внутри ПТГ и содержание индивидуальных заданий её членам, вносить предложения по содержанию, задачам, результатам работы группы на Методическом совете, вносить коррективы в план работы с учетом текущих результатов;

- руководитель ПТГ обязан организовывать работу группы в системе с направленностью на практический результат; вести документацию ПТГ; организовывать в соответствии с планом Методического совета обучающие семинары, практикумы, методические дни на основе отработанной группой педагогической практики.

Руководитель ПТГ несет ответственность за выполнение плана работы группы в полном объеме, за предоставление на Методическом совете своевременной информации о результатах работы группы.

5.4. Права и ответственность членов ПТГ:

- члены ПТГ имеют право своевременно получать от руководителя группы информацию о новых направлениях и методических материалах, касающихся разрабатываемой темы, самостоятельно выбирать оптимальные формы работы группы, обмениваться собственными идеями и наработками по реализации темы, получить созданный проблемно-творческой группой (в течение учебного года) методический продукт, вносить предложения в организацию работы группы.

- члены ПТГ обязаны принимать участие во всех совещаниях и методических мероприятиях, проводимых в группе, выполнять индивидуальные задания и представлять результаты своей работы.

Каждый педагог, входящий в ПТГ, принимает активное участие в достижении поставленных задач, объём и качество которого фиксируется как в плане работы группы, так и в протоколах. Участники проблемной (творческой) группы несут ответственность за выполнение плана работы группы в полном объеме, за своевременную информацию о результатах работы по индивидуальному заданию, за качество произведенных методических продуктов.