

## ПРИКАЗ

от 02.09.2024 г.

№ 316

### Об организации питания учащихся в 2024-2025 учебном году

На основании приказа управления образования администрации города Черемхово «Об организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организаций в 2024-2025 учебном году» от 28.08.2024 г. № 250, в целях охраны здоровья обучающихся, посещающих МОУ Школа № 22 г. Черемхово,

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за организацию горячего питания в МОУ Школа № 22 г. Черемхово на социального педагога О.В.Хацкевич.
2. Социальному педагогу О.В.Хацкевич в столовой МОУ Школа № 22 г. Черемхово:
  - Провести аудит документарного обеспечения организации питания обучающихся (приложение 1);
  - Разработать графики питания обучающихся с учетом требований пункта 3.2.СП 3.1/2.4.3598-20;
  - Организовать ведение табелей учета получения обучающимися бесплатного питания;
  - Организовать горячее питание (для учащихся 1-9классов), в том числе обучающихся льготных категорий, с 02.09.2024 г. по 30.05.2025 г.;
  - В срок до 02.09.2023 г. определить численность детей на получение бесплатного горячего питания;
  - Организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся 1-4 классов бесплатным горячим питанием;
  - Организовать дежурство классных руководителей на переменах в зале приема пищи;
  - Предоставлять ежемесячно отчеты в управление образования и управление социальной защиты в соответствии с требованиями и согласно графику.
3. Возложить ответственность по контролю за гигиеническим состоянием столовой на Ермакову А.С, заместителя директора по АХЧ.
4. Заместителю директора по ВР Е.В.Жубайкановой.:
  - Осуществлять постоянный контроль за организацией питания и динамикой показателей по охвату детей горячим питанием в школе;
  - Организовать с 02.09.2024 г ежедневно до 12.00 размещение фактического меню горячего питания по установленной форме на официальном сайте школы в разделе «Ежедневное меню»;
  - Организовать родительский контроль питания детей.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Н.Ю.Биснек

**Документы по вопросам организации питания в муниципальных  
общеобразовательных организациях**

1. Регламентирующие и учётные документы, подтверждающие расходы по питанию:

- 1.1. Положение об организации питания обучающихся в школе;
- 1.2. Положение о производственном контроле за организацией и качеством питания в общеобразовательной организации;
- 1.3. Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции;
- 1.4. Положение об организации родительского контроля;
- 1.5. Основное 10-ти дневное (12-ти дневное) меню, включающее меню для возрастной группы детей (от 7 до 11 лет и от 12 лет и старше), технологические карты кулинарных изделий (блюд);
- 1.6. Ежедневное меню с указанием выхода блюд для возрастной группы детей (от 7 до 11 лет и от 12 лет и старше);
- 1.7. Ведомость контроля за рационом питания детей (СанПиН 2.3/2.4.3590-20). Документ составляется медработником школы каждые 7-10 дней, а заполняется ежедневно.
- 1.8. Журнал учета посещаемости детей;
- 1.9. Журнал учета калорийности (расчет и оценка использованного на одного ребенка среднесуточного набора пищевых продуктов проводится один раз в 10 дней, подсчет энергической ценности полученного рациона питания и содержания в нем основных пищевых веществ проводится ежемесячно);
- 1.10. Гигиенический журнал (рекомендуемый образец приведен в СанПиН 2.3/2.4.3590-20).
- 1.11. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- 1.12. Журнал бракеража готовой пищевой продукции (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- 1.13. Журнал учета работы бактерицидной лампы на пищеблоке;
- 1.14. Журнал генеральной уборки, ведомость учета обработки посуды, столовых приборов, оборудования;
- 1.15. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования (СанПиН 2.3/2.4.3590-20);
- 1.16. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях (СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

2. Перечень приказов:

- 2.1. Об организации питания в школе;
- 2.2. Об организации лечебного и диетического питания детей (по необходимости);
- 2.3. О контроле за организацией питания;
- 2.4. Об организации питьевого режима;
- 2.5. О назначении ответственных за обеспечение бесплатным питьевым молоком и горячим питанием обучающихся;
- 2.6. О назначении ответственных за работу в ФГИС «Меркурий»;
- 2.7. Об организации родительского контроля.

О.В. Астафьева  
Е.Ю. Басова  
В.И. Куриленко  
Е.В. Романенко  
Т.А. Федотова  
О.И. Миненко  
Т.П. Воробьева  
В.В. Матвеева  
Е.С. Алексеева  
Е.Н. Третьякова  
Е.С. Фролова  
К.А. Андреева  
Ю.В. Боева  
А.В. Осипенко  
С.Ю. Храмцов  
М.В. Дементьева  
И.А. Вишневская  
И.В. Лучинская  
О.В. Хацкевич

Т.М. Власова  
Д.А. Мартынова  
О.В. Музычук  
Е.В. Козловская  
Е.Н. Харебина  
А.Ю. Трусова  
  
А.А. Иванова  
  
М.Н. Деркач  
  
А.Р. Пашкова  
  
Ю.С. Саюк